

Microsoft Power Automate (Desktop) Workshop (1 Days)

Synopsis: This 1-day instructor-led foundation training enables students to understand the core of the RPA process and create Power Automate desktop flows to improve your business process.

Date: TBC

Venue: Online (MS-Team) / Onsite

Course outline (conducted by Microsoft Certified Trainer)

Module 1: แนะนำ Power Automate Desktop

- แนะนำ Power Automate Cloud / Desktop
- แนะนำ Desktop Flow
- สิ่งที่น่าสนใจสำหรับใช้งาน Desktop flow

Module 2: ทำความรู้จักกับ Flow ในรูปแบบต่างๆ

- วิธีการสร้าง Flow
- ตำแหน่งที่จัดเก็บ Flow
- สาธิตวิธีจัดการ
- สาธิตการรัน Flow

Module 3: ทำความเข้าใจตัวแปรใน Flow (Variable)

- อธิบายรูปแบบของตัวแปร
- การใช้งานตัวแปร
- สาธิตการใช้งานตัวแปร
- การใช้งาน List

Module 4: การใช้ Conditional

- การใช้งาน If Condition
- การใช้งาน Switch

Module 5: การใช้งาน Loops ต่างๆ

- เริ่มต้นสร้าง Loop
- กำหนดเงื่อนไขใน Loop
- การใช้งาน For Each
- ออกจาก Loop
- ไปยัง Loop ถัดไป

Module 6: การใช้ Wait มาทำงานร่วมกับ Flow

- อธิบายพร้อมสาธิตการทำงานของ Wait

Module 7: Flow Control ความคมให้ทำงานได้ครอบคลุม

- เพิ่ม Comment
- การใช้ Label...Go to
- หยุดการทำงาน flow
- การใช้งาน sub flow
- รัน desktop flow

Module 8: รู้จักกับ Record Activity บันทึกการทำงานและนำไปใช้

- บันทึกการทำงานบนเว็บไซต์
- บันทึกการทำงานบนวินโดว
- เปลี่ยน Input Data ใน Record

Module 9: การตรวจสอบการรัน Flow

- การใช้ Exception เพื่อรับมือกับ Error
- ตรวจสอบและแก้ไข Error ใน Flow เบื้องต้น
- ดู Error ล่าสุด

Q & A – End Session

Pre-requisite knowledge: นักเรียนมีพื้นฐานการใช้งาน Office 365 เบื้องต้น , มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Flow Chart

Expected Outcome: นักเรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้าง Flow ด้วย Power Automate Desktop สามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อทำให้กระบวนการทำงานของนักเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

Private Class

(instructor & LAB tenant usage – สามารถรองรับได้สูงสุดไม่เกิน 20 ท่าน)

การเตรียมตัว: มีโปรแกรม Power Automate Desktop (โหลดได้ฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย)

<https://www.microsoft.com/store/productId/9NFTCH6J7FHV>